

Bijlage 3. Vragen interview Sint-Trudo

- 1) Hoe zijn jullie tot de beslissing gekomen om over te stappen op een digitaal archief?

- 2) Waarom de beslissing om in zee te gaan met een extern bedrijf, meer specifiek Youston?

- 3) Hebben jullie voorgaand aan de beslissing, om het digitaliseren door een extern bedrijf uit te voeren, intern een onderzoek gedaan naar de mogelijkheden?

- 4) Zo ja, wat dan specifiek?

- 5) Wat zijn volgens jullie de voordelen van een digitaal archief?

- 6) Zijn er, volgens jullie, ook nadelen/moeilijkheden verbonden aan het digitaal archief?
Welke zijn deze volgens jullie?

- 7) Wat zijn volgens jullie zaken die zeker in het achterhoofd moeten gehouden worden
vooraleer er overgaan kan worden tot digitalisatie?

- 8) Is het digitaal archief reeds operationeel? Zo ja, sinds wanneer? Zo nee, wanneer
wordt dit dan verwacht?

- 9) Als we specifiek spreken over de HR-documenten over welke documenten spreken
we dan?

- 10) Worden documenten die net besproken zijn vanaf heden ook digitaal opgesteld?

11) Welke personeelsdossiers worden/zijn er gedigitaliseerd: enkel de actieven of oud-medewerkers ook (hoever gaan jullie dan terug)?

12) Hoe worden (of gaan) de digitale personeelsdossiers geraadpleegd (worden)?

13) Is er een persoon aangeduid als eindverantwoordelijke over alle digitale archieven in Sint Trudo of is een specifieke persoon enkel voor de HR-dossiers? Welke persoon heeft dan deze eindverantwoordelijkheid?